**Информация о результатах проведения оценки соответствия качества**

**фактически предоставляемых муниципальных услуг, работ физическим и юридическим лицам утвержденным стандартам качества, учреждениями подведомственными отделу культуры администрации муниципального образования Кавказский район за 2016 год.**

Предоставление муниципальных услуг, работ в области культуры и искусства определены перечнем муниципальных бюджетных услуг, работ , оказываемых населению Кавказского района за счет средств местного бюджета, оказываемых физическим и (или) юридическим лицам муниципальными учреждениями, подведомственными отделу культуры администрации муниципального образования Кавказский район», в соответствии со стандартами качества муниципальных бюджетных услуг, утвержденных приказом отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район **от 5 мая 2016 года № 51/1** «Об утверждении стандартов качества», оценка соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг физическим и юридическим лицам утвержденным стандартам качества, учреждениями подведомственными отделу культуры администрации муниципального образования Кавказский район, производится в соответствии с приказом отдела культуры администрации МО Кавказский район **от 26 мая 2016 года № 56/1** «Об утверждении Порядка проведения оценки соответствия предоставляемых муниципальных услуг, работ подведомственными муниципальными учреждениями отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район утвержденным стандартам муниципальных услуг в муниципальном образовании Кавказский район»

Организации, в отношении которых применяется стандарт качества бюджетной услуги, являются муниципальными учреждениями Кавказского района:

- центральная межпоселенческая библиотека – 1;

- организационно-методический центр культуры – 1;

- централизованная бухгалтерия – 1;

- музыкальные школы – 2;

- художественная школа – 1;

- школы искусств – 2.

**Муниципальная работа «Библиографическая обработка документов и создание каталогов».** **Муниципальная услуга «Библиотечное, библиографическое, информационное обслуживание пользователей библиотек».**

Порядок проведения работы по библиографической обработке документов и создание каталогов осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, МО Кавказский район, перечисленными в пункте 4 настоящего стандарта.

Данный порядок включает в себя:

1Сверку полученной партии печатных изданий с сопроводительным документом (счёт, накладная, акт, копия чека и

т.п.),рассортировку их по названиям в алфавите авторов и заглавий, отметку брошюр, неподлежащих инвентаризации.

2) Техническую обработку произведений печати(сверка с картотекой текущего комплектования, штемпелевание).

3) Регистрация документов в Книге учёта библиотечного фонда.

4) Проверку каждого экземпляра по учётному каталогу на дублетность.

5) Запись в Журнале регистрации карточек учётного каталога.

6) Проставление инвентарного номера на каждый документ в Книге описи инвентарных номеров.

7) Составление библиографического описания на каждый документ, систематизацию их согласно таблиц библиотечно-библиографической классификации (ББК) с одновременным составлением предметных рубрик алфавитно-предметного указателя(АПУ).

8) Оформление и тиражирование каталожных карточек, уточнение имеющихся на них данных.

9) Организацию, ведение и редактирование каталогов: учётного, алфавитного и систематического: расстановку карточек; оформлениевнутреннихразделителей;оформлениевнешнеговидакаталогов; текущее техническое редактирование; плановое методическое редактирование.

Конечным результатом выполнения муниципальной работы является:

- количество библиографических записей, внесенных в электронный каталог;

- количество отредактированных библиографических записей в карточных каталогах.

Порядок оказания услуги по библиотечному, библиографическому, информационному обслуживанию пользователей библиотеки (организация работы по внестационарному обслуживанию населения, организация пунктов выдачи, выездных читальных залов), осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, МО Кавказский район, перечисленными в пункте 4 настоящего стандарта.

Услуга по предоставлению документов через систему внестационарного обслуживания предоставляется на основании договоров на библиотечное обслуживание, заключаемых с учреждениями и организациями.

По окончания выполнения муниципальной работы и услуги был достигнут результат, соответствующий утвержденным стандартам качества.

Материально-техническое обеспечение, санитарно-гигиенические, противопожарные требования и требования к работникам, оказывающим бюджетную услугу, соответствуют утвержденным стандартам качества. Информация о муниципальной работе предоставляется в доступном и наглядном виде.

В процессе оказания муниципальной работы жалоб со стороны получателей данной услуги не было.

 **Предоставление консультационных и методических услуг (управление государственными (муниципальными) финансами , ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, составление и предоставление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговое консультирование) .**

В процессе оказания данной услуги производятся следующие действия:

1.Обеспечение организации и осуществления бухгалтерского учета обслуживаемых учреждений согласно договоров с ними, упорядочение системы сбора, регистрации и обобщение информации об имуществе, обязательствах обслуживаемых учреждений и их движении путем сплошного, непрерывного и документального оформления всех хозяйственных операций, а также ведения учета и отчетности по поступающим средствам различных уровней бюджета, внебюджетных и иных источников, поступивших для исполнения смет расходов учреждений. *Бухгалтерский учет* представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций. По окончания выполнения бюджетной услуги был достигнут результат, соответствующий утвержденным стандартам качества

Материально-техническое обеспечение, санитарно-гигиенические, противопожарные требования и требования к работникам, оказывающим бюджетную услугу, соответствуют утвержденным стандартам качества. Информация о бюджетной услуге предоставляется в доступном и наглядном виде.

В процессе оказания бюджетной услуги жалоб со стороны получателей данной услуги не было.

**Организация мероприятий.**

Учреждение обеспечивает доступ получателей работы в соответствии с их интересами и потребностями.

 В рамках выполнения работы по организации мероприятий исполнитель:

- разрабатывает документы по организации и проведению мероприятия (программу мероприятия, план-схему, сценарный план и т.д.);

-уведомляет и проводит согласование с органами исполнительной власти/ органами местного самоуправления возможности и параметров проведения мероприятия (в случаях, когда мероприятия проводятся вне помещений и территории исполнителя и требуют оказания содействия со стороны различных ведомств (органов внутренних дел, органов здравоохранения и др.);

-проводит необходимую работу по техническому и материальному обустройству места проведения мероприятия (установка сцен, их оформление, оборудование звукоусиливающей аппаратурой, энергоснабжение, обустройство мест для зрителей, точек питания, туалетов, контейнеров для твердых бытовых отходов, торговли тематической сувенирной, книжной, музыкальной, видео- продукцией, условий для работы медицинского персонала и сотрудников правоохранительных органов) и обеспечивает при этом соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности;

- проводит необходимую работу по подготовке мероприятия (организует/координирует репетиционный процесс и т.д.);

- в установленном порядке размещает информацию о предполагаемом проведении мероприятия;

- утверждает расстановку ответственных лиц по определенным местам, выставляет контрольно - распорядительную службу перед началом проведения мероприятия, а также осуществляет проверку готовности места проведения мероприятия (зданий, помещений, территорий) к проведению мероприятия;

По окончания выполнения бюджетной работы был достигнут результат, соответствующий утвержденным стандартам качества: удовлетворение духовно-нравственных потребностей и реализация творческих способностей получателя бюджетной услуги.

Материально-техническое обеспечение, санитарно-гигиенические, противопожарные требования и требования к работникам, оказывающим бюджетную услугу, соответствуют утвержденным стандартам качества. Информация о бюджетной услуге предоставляется в доступном и наглядном виде.

В процессе оказания бюджетной услуги жалоб со стороны получателей данной работы не было.

 **Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ», «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ**

**.**

Учреждения дополнительного образования детей имеют лицензию на право ведения образовательной деятельности.

Учреждения размещены в зданиях и помещениях, которые обеспечены средствами коммунально-бытового обслуживания, отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правилам пожарной безопасности.

Каждое учреждение располагает необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием и тарификацией. Каждый специалист имеет соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладает знанием и опытом, необходимым для выполнения возложенных на него обязанностей. Квалификация специалистов поддерживается на высоком уровне постоянной учебой на курсах переподготовки и повышения квалификации.

Материально-техническое обеспечение соответствует утвержденным стандартам качества. Информация о бюджетной услуге предоставляется в доступном и наглядном виде.

В процессе оказания бюджетной услуги жалоб со стороны получателей данной услуги не было.

По причине отсутствия нарушений, план по решению выявленных в ходе мониторинга проблем, на 2016 год не составлялся.

**УЧЕТ СВЕДЕНИЙ**

**О СООТВЕТСТВИИ КАЧЕСТВА ФАКТИЧЕСКИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ , РАБОТ СТАНДАРТУ КАЧЕСТВА**

**в области \_\_культуры и искусства\_\_\_\_\_**

**(наименование отраслевой направленности Стандарта)**

**по итогам 2016 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименованиеучреждения -исполнителя услуг** | **Наименованиеуслуги** | **Информация о количестве зарегистриро-ванных жалоб** | **Информация о результатах плановых и внеплановых проверок** |
| **коли-чествожалоб заотчетныйпериод** | **коли-чествожалоб нарас-тающимитогомза год** | **количест-во выяв- ленных наруше- ний за отчетный период** | **коли-чествовыяв- ленныхнару- шенийнарас-тающимитогомза год** |
| 1 | МКУ «ЦБОК» Кавказский район | Предоставление консультационных и методических услуг (управление государственными (муниципальными) финансами , ведение бухгалтерского (бюджетного) учета, составление и предоставление бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговое консультирование) | - | - | - | - |
| 2 | МКУК «ЦМБ» Кавказский район | Муниципальная работа «Библиографическая обработка документов и создание каталогов». Муниципальная услуга «Библиотечное, библиографическое, информационное обслуживание пользователей библиотек». | - | - | - | - |
| 3 | МКУ «ОМЦК» Кавказский район | Организация мероприятий | - | - | - | - |
| 4 | МБУ ДО ДШИ ст. Кавказская;МБУ ДО ДШИ ст. Казанская;МБУ ДО ДМШ № 2 г. Кропоткин;МБУ ДО ДМШ № 1 г. Кропоткин;МБУ ДО ДХШ г. Кропоткин; | Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ | - | - | - | - |
|  | **Итого по учреждению** |  | **-** | **-** | **-** | **-** |

По состоянию на 31.12.2016 года фактически предоставляемые бюджетные услуги в области культуры и искусства соответствуют утвержденным стандартам качества.

Начальник ОК Н.Ю. Михайловская

**Оценка показателей соответствия фактически предоставляемой муниципальной услуги стандарту муниципальной услуги МКУ «ЦБОК» МО Кавказский район за 2016г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Формула для расчета | Еди-ницаизме-рения | Пре-дель-ноезна-чение | Оценка в баллах | Фактическое значение в баллах: |
| 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| Процент выполнения отчетов, составленных по результатам работы от планового значения | *ПО= Пф**Ппх100* | %  | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 3 |
| Уровень укомплектованности кадрами в соответствии со штатным расписанием |  | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 2 |
| Доля работников с высшим профессиональным образованием от общего числа работников |  | % | 100 | Ниже 20 | От 20 до 50 | От 50 до 70 | От 70 и выше | 3 |
| Исполнение бюджета учреждениями |  | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 2 |
| Установление фактов нарушений и штрафных санкций за ведение бухгалтерского и налогового учёта по результатам проведенных проверок | - | Ед. | 0 | От 7 и выше | От 4 до 6 | От 1 до 3 | 0 | 3 |
| Установление фактов нецелевого использования бюджетных средств по результатам проведенных проверок | - | Ед. | 0 | От 7 и выше | От 4 до 6 | От 1 до 3 | 0 | 3 |
| Установление фактов неэффективного использования бюджетных средств по результатам проведенных проверок | - | Ед. | 0 | От 7 и выше | От 4 до 6 | От 1 до 3 | 0 | 3 |
| Количество обоснованных жалоб, зарегистрированных в журнале регистрации жалоб | - | Ед. | 0 | От 5 и выше | От 2 до 4 | От 1 до 2 | 0 | 3 |
| Итого поучреждению: |  |  |  |  |  |  |  | 22 (хорошо) |

Руководитель МКУ «ЦБ ОК» А. Г. Синегубова

**Оценка показателей соответствия фактически предоставляемой муниципальной услуги стандарту муниципальной услуги МБУ ДО «ДШИ» ст. Кавказской МО Кавказский район за 2016 год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Формула для расчета | Еди-ница изме-рения | Пре-дель-ноезна-чение | Оценка в баллах | Фактическое значение в баллах: |
| 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 1 | Доля детей осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в образовательном учреждении  | *ДД оо . = КД оо.**ОКД Х 100* | % | 75 | Ниже 55 | От 55 до 65  | От 65 до 75 | 75 | 3 |
| 2 | Доля детей , осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами зональных, краевых, всероссийских и международных мероприятий  | *ДД оп.= КД оп.* *ОКО* *Х 100* | % | 20 | Ниже 10  | От 10 до 15 | От 15 до 20 | От 20 и выше | 3 |
| 3 | Доля детей осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении | *ДД оп . = КД оп..**ОКД Х 100* | % | 25 | Ниже10 | От 10 до15 | От15 до 25 | От 25 и выше | 2 |
| 4 | Доля детей , осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы , ставших победителями и призерами зональных, краевых, всероссийских и международных мероприятий | *ДД пп.= КД пп.* *ОКО* *Х 100* | % | 7 | Ниже5 | От 3 до 5 | От5 до7 | От 7 и выше | 3 |
| 5 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги | *ДР= КР* *ОКР х 100* | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90  | От 90 до 100 | 100 | 3 |
| 6 | Уровень укомплектован-ности кадрами в соответствии со штатным расписанием |  | % | 100 | Ниже 80  | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 3 |
| 7 | Доля педагогиче-ских работников с высшим профессио-нальным образованием от общего числа педагогиче-ских работников |  | % | 40 | Ниже 20 | От 20 до 30 | От 30 до 40 | От40 и выше | 3 |
| 8 | Доля педагогиче-ских работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории |  | % | 30 | Ниже 10 | От 10 до 20 | От 20 до 30 | От 30 и выше | 3 |
| 9 | Доля педагогиче-ских работников, прошедших курсы повышения квалификации (один раз в 5 лет)  |  | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 0 |
| 10 | Количество обоснованных жалоб, зарегистриро-ванных в журнале регистрации жалоб | - | Ед. | 0 | От 5 и выше | От 2 до 4 | От 1 до 2 | 03 | 3 |
|  | Итого по учреждению:  |  |  |  |  |  |  | 26 |  26 ( хорошо) |

Директор МБУ ДО ДШИ

Ст. Кавказской МО Кавказский район М.С. Федоренко

**Оценка показателей соответствия фактически предоставляемой муниципальной услуги стандарту муниципальной услуги МБУ ДО «ДШИ» ст. Казанской МО Кавказский район за 2016 год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Формула для расчета | Еди-ницаизме-рения | Пре-дель-ноезна-чение | Оценка в баллах | Фактическое значение в баллах: |
| 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| % | 75 | Ниже 55 | От 55 до 65 | От 65 до 75 | 75 |
| 1 | Доля детей осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в образовательном учреждении  | *ДД оо .= КДоо.**ОКД Х 100* |  |  |  |  |  2  |  | 2 |
| 2 | Доля детей ,осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами зональных, краевых, всероссийских и международных мероприятий  | *ДДоп.=КД оп.* *ОКОХ 100* | % | 20 | Ниже 10  | От 10 до 15 | От 15 до 20 | От 20 и выше | 3 |
| 3 |  |  | % | 25 | Ниже10 | От 10 до15 | От15 до 25 | От 25 и выше |  |
|  | Доля детей осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении | *ДД оп .= КДоп..**ОКД Х 100* |  |  |  |  |  |  | 3 |
| 4 | Доля детей ,осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы , ставших победителями и призерами зональных, краевых, всероссийских и международных мероприятий | *ДДпп.= КД пп.* *ОКОХ 100* | % | 7 | Ниже5 | От 3 до 5 | От5 до7 | От 7 и выше | 3 |
| 5 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги | *ДР= КР* *ОКР х100* | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90  | От 90 до 100 | 1003 | 3 |
| 6 | Уровень укомплектован-ности кадрами в соответствии со штатным расписанием |  | % | 100 | Ниже 80  | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 3 |
| 7 | Доля педагогиче-ских работников с высшим профессио-нальным образованием от общего числа педагогиче-ских работников |  | % | 40 | Ниже 20 | От 20 до 30 | От 30 до 40 | От40 и выше | 3 |
| 8 | Доля педагогиче-ских работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории |  | % | 30 | Ниже 10 | От 10 до 20 | От 20 до 30 | От 30 и выше3 | 3 |
| 9 | Доля педагогиче-ских работников, прошедших курсы повышения квалификации (один раз в 5 лет)  |  | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 2 |
| 10 | Количество обоснованных жалоб, зарегистриро-ванных в журнале регистрации жалоб | - | Ед. | 0 | От 5 и выше | От 2 до 4 | От 1 до 2 | 0 | 3 |
|  | Итого по учреждению: |  |  |  |  |  |  |  | 28( хорошо) |

Директор МБУ ДО ДШИ ст.Казанской Т.В.Мордовец

**Оценка показателей соответствия фактически предоставляемой муниципальной услуги стандарту муниципальной услуги МБУ ДО «ДМШ» № 1 им. Г.В. Свиридова г. Кропоткин МО Кавказский район за 2016 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Формула для расчета | Еди-ница изме-рения | Пре-дель-ноезна-чение | Оценка в баллах | Фактическое значение в баллах: |
| 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 1 | Доля детей осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в образовательном учреждении  | *ДД оо . = КД оо.**ОКД Х 100* | % | 75 | Ниже 55 | От 55 до 65  | От 65 до 75 | 75 | 2 |
| 2 | Доля детей , осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами зональных, краевых, всероссийских и международных мероприятий  | *ДД оп.= КД оп.* *ОКО* *Х 100* | % | 20 | Ниже 10  | От 10 до 15 | От 15 до 20 | От 20 и выше | 2 |
| 3 | Доля детей осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении | *ДД оп . = КД оп..**ОКД Х 100* | % | 25 | Ниже10 | От 10 до15 | От15 до 25 | От 25 и выше | 3 |
| 4 | Доля детей , осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы , ставших победителями и призерами зональных, краевых, всероссийских и международных мероприятий | *ДД пп.= КД пп.* *ОКО* *Х 100* | % | 7 | Ниже5 | От 3 до 5 | От5 до7 | От 7 и выше | 3 |
| 5 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги | *ДР= КР* *ОКР х 100* | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90  | От 90 до 100 | 100 | 2 |
| 6 | Уровень укомплектован-ности кадрами в соответствии со штатным расписанием |  | % | 100 | Ниже 80  | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 3 |
| 7 | Доля педагогиче-ских работников с высшим профессио-нальным образованием от общего числа педагогиче-ских работников |  | % | 40 | Ниже 20 | От 20 до 30 | От 30 до 40 | От40 и выше | 0 |
| 8 | Доля педагогиче-ских работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории |  | % | 30 | Ниже 10 | От 10 до 20 | От 20 до 30 | От 30 и выше | 3 |
| 9 | Доля педагогиче-ских работников, прошедших курсы повышения квалификации (один раз в 5 лет)  |  | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 3 |
| 10 | Количество обоснованных жалоб, зарегистриро-ванных в журнале регистрации жалоб | - | Ед. | 0 | От 5 и выше | От 2 до 4 | От 1 до 2 | 0 | 2 |
|  | Итого по учреждению: |  |  |  |  |  |  |  | 23 ( хорошо) |

Директор МБУ ДО ДМШ №1 им.Г.В.Свиридова В.В. Петров

**Оценка показателей соответствия фактически предоставляемой муниципальной услуги стандарту муниципальной услуги МБУ ДО «ДМШ» № 2 г. Кропоткин МО Кавказский район за 2016 год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Формула для расчета | Еди-ница изме-рения | Пре-дель-ноезна-чение | Оценка в баллах | Фактическое значение в баллах: |
| 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 1 | Доля детей осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в образовательном учреждении  | *ДД оо . = КД оо.**ОКД Х 100* | % | 75 | Ниже 55 | От 55 до 65  | От 65 до 75 | 75 | 2 |
| 2 | Доля детей , осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами зональных, краевых, всероссийских и международных мероприятий  | *ДД оп.= КД оп.* *ОКО* *Х 100* | % | 20 | Ниже 10  | От 10 до 15 | От 15 до 20 | От 20 и выше | 3 |
| 3 | Доля детей осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении | *ДД оп . = КД оп..**ОКД Х 100* | % | 25 | Ниже10 | От 10 до15 | От15 до 25 | От 25 и выше | 3 |
| 4 | Доля детей , осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы , ставших победителями и призерами зональных, краевых, всероссийских и международных мероприятий | *ДД пп.= КД пп.* *ОКО* *Х 100* | % | 7 | Ниже5 | От 3 до 5 | От5 до7 | От 7 и выше | 2 |
| 5 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги | *ДР= КР* *ОКР х 100* | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90  | От 90 до 100 | 100 | 3 |
| 6 | Уровень укомплектован-ности кадрами в соответствии со штатным расписанием |  | % | 100 | Ниже 80  | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 3 |
| 7 | Доля педагогиче-ских работников с высшим профессио-нальным образованием от общего числа педагогиче-ских работников |  | % | 40 | Ниже 20 | От 20 до 30 | От 30 до 40 | От40 и выше | 3 |
| 8 | Доля педагогиче-ских работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории |  | % | 30 | Ниже 10 | От 10 до 20 | От 20 до 30 | От 30 и выше | 3 |
| 9 | Доля педагогиче-ских работников, прошедших курсы повышения квалификации (один раз в 5 лет)  |  | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 2 |
| 10 | Количество обоснованных жалоб, зарегистриро-ванных в журнале регистрации жалоб | - | Ед. | 0 | От 5 и выше | От 2 до 4 | От 1 до 2 | 0 | 3 |
|  | Итого по учреждению: |  |  |  |  |  |  |  | 27 ( хорошо) |

Директор МБУ ДО ДМШ № 2

г. Кропоткин МО Кавказский район М.Н. Самовик

**Оценка показателей соответствия фактически предоставляемой муниципальной услуги стандарту муниципальной услуги МБУ ДО «ДХШ» г. Кропоткин МО Кавказский район за 2015 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Формула для расчета | Еди-ница изме-рения | Пре-дель-ноезна-чение | Оценка в баллах | Фактическое значение показателя: |
| 0 | 1 | 2 | 3 |  |
| 1 | Доля детей осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в образовательном учреждении  | *ДД оо . = КД оо.**ОКД Х 100* | % | 75 | Ниже 55 | От 55 до 65-  | От 65 до 75- | 75- | 0 |
| 2 | Доля детей , осваивающих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, ставших победителями и призерами зональных, краевых, всероссийских и международных мероприятий  | *ДД оп.= КД оп.* *ОКО* *Х 100* | % | 20 | Ниже 10 - | От 10 до 15 | От 15 до 20- | От 20 и выше- | 1 |
| 3 | Доля детей осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы в образовательном учреждении | *ДД оп . = КД оп..**ОКД Х 100* | % | 25 | Ниже10- | От 10 до15- | От15 до 25- | От 25 и выше | 3 |
| 4 | Доля детей , осваивающих дополнительные общеобразовательные предпрофессиональные программы , ставших победителями и призерами зональных, краевых, всероссийских и международных мероприятий | *ДД пп.= КД пп.* *ОКО* *Х 100* | % | 7- | Ниже5- | От 3 до 5- | От5 до7- | От 7 и выше | 3 |
| 5 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги | *ДР= КР* *ОКР х 100* | % | 100 | Ниже 80- | От 80 до 90-  | От 90 до 100- | 100 | 3 |
| 6 | Уровень укомплектован-ности кадрами в соответствии со штатным расписанием |  | % | 100 | Ниже 80-  | От 80 до 90- | От 90 до 100- | 100 | 3 |
| 7 | Доля педагогиче-ских работников с высшим профессио-нальным образованием от общего числа педагогиче-ских работников |  | % | 40 | Ниже 20- | От 20 до 30- | От 30 до 40- | От40 и выше | 3 |
| 8 | Доля педагогиче-ских работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории |  | % | 30 | Ниже 10- | От 10 до 20- | От 20 до 30- | От 30 и выше | 3 |
| 9 | Доля педагогиче-ских работников, прошедших курсы повышения квалификации (один раз в 5 лет)  |  | % | 100 | Ниже 80- | От 80 до 90- | От 90 до 100 | 100- | 2 |
| 10 | Количество обоснованных жалоб, зарегистриро-ванных в журнале регистрации жалоб | - | Ед. | 0 | От 5 и выше- | От 2 до 4- | От 1 до 2- | 0 | 3 |
|  | Итого по учреждению: |  |  |  |  |  |  |  | 24 (хорошо) |

Директор МБУ ДО ДХШ

г. Кропоткин МО Кавказский район И.В. Палий

Оценка соответствия муниципальной работы«Организация мероприятий» , предоставляемая муниципальным учреждением

культуры «Организационно – методический центр культуры»

муниципального образования Кавказский район за 2016 год.

|  |
| --- |
|  |
| 1 | Наименование показателя | Формула для расчета | Еди-ница изме-ре-ния | Пре-дель-ное значе-ние | Оценка в баллах | Фактическое значение в баллах: |
| 0  | 1  | 2  | 3  |  |
| 2 | Уровень укомплектованности кадрами в соответствии со штатным расписанием |  | % |  | Ниже 80 | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 2 |
| 3 | Доля мероприятий, организованных в отчетном периоде от планового значения  |   *КМф.**ДМ=\_\_\_\_\_× 100%* *КМп.* | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 3 |
| 4 | Показатель посещаемости мероприятий  |  *КПМфакт**ППМ= \_\_\_\_\_\_\_\_\_×100%* *КПМплан* | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 3 |
| 5 | Количество обоснованных жалоб, зарегистрирован-ных в журнале регистрации жалоб |  | Ед. | 0 | От 5 и выше | От 2 до 4 | От 1 до 2 | 0 | 3 |
|  | Итого по учреждению: |  |  |  |  |  |  |  | 11 ( отлично) |

Директор МКУК «ОМЦК»

МО Кавказский район С.А. Демушкина

|  |
| --- |
| Оценка соответствия муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое иинформационное обслуживание пользователей библиотек», муниципальной работы «Библиографическая обработка документов и создание каталогов», предоставляемые МКУК «Центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Кавказский район за 2016 год. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование показателя | Формула для расчета | Еди-ницаизме-ре-ния | Пре-дель-ноезначе-ние | Оценка в баллах | Фактическое значение в баллах: |
| 0  | 1  | 2  | 3  |  |
| 1 | Процент выполнения,посещений от планового значения(Вне стационара) | *ПП = Пф**Пп Х 100* | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 102 | 2 |
| 2 | Доля освоенных денежных средств на приобретение книг для поселений в отчетном периоде, от количества полученных денежных средств . | *ДСфакт**ДОДС=\_\_\_\_\_× 100%**ПКфакт* | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 2 |
| 3 | Доля обработанных и переданных в библиотеки поселений книг в отчетном периоде книг, от количества полученных книг. | *ОКфакт**ДОК=\_\_\_\_\_× 100%**ПКфакт* | % | 100 | Ниже 80 | От 80 до 90 | От 90 до 100 | 100 | 1 |
| 4 | Количество обоснованных жалоб, зарегистрированных в журнале регистрации жалоб |  | Ед. | 0 | От 5 и выше | От 2 до 4 | От 1 до 2 | 0 | 3 |
|  | Итого по учреждению:  |  |  |  |  |  |  |  | 8 ( отлично) |

Директор МКУК «ЦМБ»

МО Кавказский район

 Т.Ю. Синельникова

**Информация о результатах опроса удовлетворенности населения различных возрастных категорий услугами учреждений культуры в 2016 году.**

В соответствии с приказом отдела культуры администрации МО Кавказский район №101-ОД от 16.10.2014г. «О проведении планового мониторинга эффективности выполнения планов мероприятий «дорожных карт» учреждениями культуры, искусства и кинематографии», в 2016 году специалистами отдела культуры администрации муниципального образования Кавказский район и методистами МБУК «Организационно — методический центр культуры», был проведен опрос населения на предмет удовлетворенности населения услугами учреждений культуры муниципального образования Кавказский район, было опрошено более двухсот пятидесяти респондентов из них 74% удовлетворены качеством предоставляемых услуг, 26% внесли свои замечания и предложения по увеличению количества предоставляемых услуг, вышеуказанный порядок позволил, более объективно провести мониторинг и оценку качества выполнения муниципальных услуг учреждениями культуры, опираясь на общественное мнение. Руководствуясь результатами социологического исследования были сформированы основные цели МО Кавказский район в области развития культуры на 2017 год:

 - сохранение и пополнение кадрового потенциала в сфере культуры и искусства края;

- улучшение технологической оснащенности организаций культуры;

-расширение спектра форм культурно-массовых мероприятий, совершенствование традиционных форм работы с населением;

- расширение услуг, предоставляемых учреждениями культуры, для увеличения числа детей, вовлеченных в культурно-массовые и творческие мероприятия;

Начальник ОК Н.Ю. Михайловская